Договор № 4П

на «Оказание услуг по организации питания детей в дошкольном образовательном учреждении»

г. Березовский «____» _____ 2025 г.

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Родничок» именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице заведующего **Суховершиной Светланы Владимировны**, действующего на основании **Устава**, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Хороший продукт»**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице Директора Степаненко Дмитрия Михайловича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным Законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании протокола подведения итогов закупки № 32514501225 от «20» февраля 2025 года заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. ***Исполнитель*** обязуется, по заданию ***Заказчика***, организовать и осуществить в соответствии с техническим заданием (Приложение №1 «Техническое задание на Оказание услуг по организации питания детей в дошкольном образовательном учреждении, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора), установленными нормами и правилами Оказание услуг по организации питания детей в дошкольном образовательном учреждениях, а ***Заказчик*** обязуется своевременно оплачивать эти услуги.

1.2. ***Исполнитель*** обязуется оказать эти услуги лично в соответствии с техническим заданием Приложение №1 к договору).

1.3. Место оказания услуг: 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул.Косых, стр.2А

1.4. Сроки (периоды) оказания услуг: услуги должны быть оказаны **с «03» марта 2025 г. по «30» декабря 2025 г.** (ежедневно за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней).

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Расчеты за оказываемые услуги производятся за счет внебюджетных средств (родительская плата) и средств местного бюджета. Аванс не предусмотрен.

2.2. Сумма по договору составляет **3 891 305 (**Три миллиона восемьсот девяносто одна тысяча триста пять) рублей **60** копеек в том числе НДС.

2.3. В период оказания услуг по настоящему договору Исполнитель применяет фиксированную величину торговой наценки:

- на кулинарную продукцию собственного производства, мучные кондитерские и булочные изделия собственного производства не более предельной наценки в размере 60% к ценам закупа сырья, полуфабрикатов и покупных товаров, используемых для приготовления собственной продукции;
- на продукцию (товары), реализуемые без кулинарной обработки – не более предельной наценки в размере 20% по отношению к ценам приобретения товаров.

Фиксированная величина торговой наценки на готовую продукцию включает в себя расходы Исполнителя, связанные с выполнением Исполнителем своих функций, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора.

2.4. Оплата Услуг производится ежемесячно (в месяц следующим за отчетным) в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя, за фактически оказанные Услуги за каждый месяц по фактическому количеству воспитанников, питавшихся в учреждении, на основании акта сдачи-приемки оказанных Услуг, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг за предыдущий месяц, на основании выставленного Исполнителем счета-фактуры (при необходимости) для оплаты услуг.

Датой оплаты считается дата приема банком Заказчика платежных документов к исполнению.

2.5. Цена настоящего Договора установлена в рублях Российской Федерации.

2.6. Расчеты Заказчиком за оказываемые услуги производятся в пределах лимитов бюджетных средств, выделенных на организацию питания детей дошкольных учреждений Березовского городского округа.

2.7. Стоимость услуги включает в себя все затраты, связанные с выполнением Исполнителем своей функции по организации питания детей. Цена Договора включает в себя расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, торговую наценку на продукцию, которая включает в себя стоимость расходов Исполнителя, связанных с выполнением Исполнителем своих функций в соответствии с техническим заданием (приложение №1 «Техническое задание на Оказание услуг по организации питания детей», являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора) и условиями настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон.

Заказчик обязуется:

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

3.1. Предоставить Исполнителю помещения пищеблоков и оборудования, находящегося на балансе Заказчика, на основании заключенного договора безвозмездного пользования помещений пищеблоков и оборудования между Исполнителем и Заказчиком. (Приложение 2 к договору).

3.2. Бесперебойно предоставлять в помещения столовой горячую и холодную воду, отопление, в пределах лимита силовую электроэнергию, канализацию, обеспечивающую прием и слив стоков в процессе эксплуатации пищеблока.

3.3. Производить капитальный ремонт пищеблока, вентиляционных систем (по мере необходимости при условии финансирования на данные цели).

3.4. Производить обслуживание электрических сетей до границы балансового разграничения (ввод электропитания технологического оборудования).

3.5. Осуществлять контроль качества приготовления пищи.

3.6. Разрабатывать совместно с Исполнителем и осуществлять мероприятия по улучшению питания воспитанников, по совершенствованию культуры обслуживания.

3.7. Проводить совместно с Исполнителем разъяснительную работу среди родителей воспитанников по пропаганде здорового о питания и культуре питания.

3.8. Осуществлять контроль организации питания воспитанников.

3.9. Заказчик формирует и утверждает состав бракеражной комиссии.

3.10. В случае выявления нарушений выполнения исполнителем условий настоящего договора Заказчик обязан обратиться к Исполнителю с требованием об их устранении.

Исполнитель обязуется:

3.11. Организовать ежедневное, рациональное питание воспитанников в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии, согласно требованиям СанПиН, требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организациям общественного питания.

3.12. Обеспечить качество предоставляемых услуг в соответствии с Техническим заданием (приложение №1 «Техническое задание на Оказание услуг по организации питания детей в дошкольных образовательных учреждениях», являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора).

3.13. Обеспечить устранение за свой счет выявленные в процессе оказания услуг недостатки, которые повлекли (могут повлечь) отступления от условий исполнения обязательств, установленных настоящим Договора.

3.14. Своими силами и за свой счет возмещать ущерб и убытки, причиненные в результате оказания услуг по вине исполнителя Заказчику и (или) третьим лицам.

3.15. Осуществлять возмещение Заказчику за свой счет части расходов на коммунальные услуги, затраченные на оказание услуг по организации питания воспитанников (на основании отдельного договора на возмещение стоимости коммунальных услуг, заключаемого Сторонами на период действия настоящего Договора). (Приложение 3 к Договору).

Заказчик имеет право:

3.16. Осуществлять проверку качества оказания услуги питания, в том числе с привлечением специалистов, уполномоченных организаций.

3.17. Осуществлять контроль за формированием предельной величины торговой наценки.

4. Изменение и расторжение договора

4.1. Изменение условий Договора при его исполнении допускается по соглашению сторон.

4.2. Изменения, вносимые в условия Договора, осуществляются на основании дополнительных соглашений Сторон, совершенных в письменной форме.

4.3. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

4.4. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных средств на предоставление субсидий, стороны заключают дополнительное соглашение в части размера и (или) срока оплаты и (или) объема товара.

5. Ответственность сторон

5.1. При неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договора, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплату неустоек (штрафов, пеней).

5.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

5.4. Исполнитель несет ответственность по Договору за:

1) допущенные отступления от требований, предусмотренных Договором;

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

2) за качество и безопасность оказываемых услуг, жизнь и здоровье обучающихся, учащихся и работников образовательных учреждений при оказании услуг (последствия предоставления услуг) по питанию, за качество реализуемой продукции, соблюдение норм, правил и требований, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания, включая возмещение убытков;

2) другие нарушения, предусмотренные действующим законодательством.

5.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения обязательства или устранения нарушений.

5.6. В случае если настоящий Договор будет заключен с физическим лицом, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

5.7. Исполнитель несет полную ответственность перед Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора за действия субподрядчиков, соисполнителей, которых он привлек к исполнению своих обязанностей по Договору.

5.8. Все споры и разногласия между сторонами, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров, а также в досудебном (претензионном) порядке. Срок рассмотрения Претензии 10 календарных дней со дня вручения Претензии стороне - получателю Претензии. По истечении 10 календарных дней с даты окончания срока рассмотрения Претензии, сторона, направившая претензию, вправе обратиться в Арбитражный Суд Свердловской области.

6. Порядок приемки оказанных услуг

6.1. Приемка оказанной услуги производится по фактическому количеству детей, согласно утвержденному меню, на основании акта сдачи-приемки (накладные) оказанных услуг, подписанного обеими сторонами.

6.2. Исполнение обязательств по договору оформляется актом приёма-передачи оказанных Услуг за фактически оказанные Услуги, подписываемым Сторонами.

6.3. Приемка результата оказанных услуг, включая срок оформления и подписания документов, осуществляется Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя акта приёма-передачи оказанных услуг в соответствии с порядком, установленным действующими нормами законодательства, Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ и иными нормативными актами.

6.4. Заказчик самостоятельно определяет ответственных лиц, имеющих право подписи акта приёма-передачи оказанных услуг.

6.5. В случае отказа Заказчика подписать акт приёма-передачи оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю письменный мотивированный отказ.

6.6. Подписание Заказчиком актов и иных документов по приемке оказанных услуг не лишает его права представлять Исполнителю возражения по объему и стоимости услуг по результатам проведенных уполномоченными контрольными органами проверок использования средств автономного учреждения.

6.7. В случае выявления Заказчиком несоответствия сведений об объемах, содержании и стоимости услуг, отраженных в документах, фактически оказанных услуг и их стоимости, определенной в соответствии с настоящим договором, Заказчик немедленно уведомляет об этом Исполнителя и не подписывает документы до внесения Исполнителем в них соответствующих изменений.

6.8. Сторонами ежемесячно проводится сверка взаимных расчетов.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по договору, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

7.2. О возникновении и прекращении обстоятельства непреодолимой силы Стороны уведомляют друг друга письменно в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты их возникновения или прекращения. После прекращения обстоятельства непреодолимой силы Сторона, прекратившая исполнение обязательства по настоящему договору, незамедлительно возобновляет его исполнение. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств и возможных последствиях.

7.3. Факт возникновения обстоятельства непреодолимой силы должен быть документально удостоверен уполномоченным органом федеральной, региональной власти или органом местного самоуправления.

7.4. Если одна из Сторон не направит или несвоевременно направит документы, указанные в пунктах 7.2 - 7.3 настоящего раздела, то такая Сторона не вправе ссылаться на возникновение обстоятельства непреодолимой силы в целях обоснования неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательства по настоящему договору, а вторая Сторона вправе не принимать во внимание наступление обстоятельства непреодолимой силы при предъявлении претензий и исковых заявлений в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему договору.

7.5. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы будут сохраняться более 3 (трёх) рабочих дней, любая Сторона имеет право предложить другой Стороне расторгнуть его. При

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

прекращении настоящего договора по причинам, указанным в настоящем пункте, Стороны обязаны осуществить взаиморасчеты по своим обязательствам на день прекращения настоящего договора.

8. Гарантии качества оказанных услуг

8.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг требованиям, установленным Техническим заданием (приложение №1 «Техническое задание на Оказание услуг по организации питания детей в дошкольных образовательных учреждениях, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора) и настоящим Договором.

8.2. Качество оказанных услуг и их результатов должно соответствовать условиям Договора и обязательным требованиям, установленным нормативно-техническими актами (СанПиНы, ГОСТы и др.).

9. Антикоррупционная оговорка

9.1. Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники, а также лица, действующие от имени и по поручению Сторон (далее в целях указанного раздела – Стороны), подтверждают соблюдение ими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

9.2. При исполнении своих обязательств по договору Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

9.3. При исполнении своих обязательств по договору Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции и легализации (отмывании) доходов, полученных преступным путем.

9.4. В случае возникновения у Стороны добросовестных и обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения указанных подозрений. В письменном уведомлении указываются лица, причастные к нарушению условий договора, фактические обстоятельства дела и предоставляются материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение настоящего раздела договора.

9.5. Сторона, получившая письменное уведомление о нарушении положений настоящего раздела договора, обязана в течение 10 рабочих дней с даты его получения рассмотреть его и в течение 5 рабочих дней с даты окончания рассмотрения сообщить уведомившей Стороне об итогах его рассмотрения.

9.6. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений условий настоящего раздела договора.

9.7. В случае подтверждения факта нарушений одной Стороной положений настоящего раздела и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения письменного уведомления о нарушении условий настоящего раздела договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий договор в судебном порядке.

9.8. Стороны информируют в письменной форме Департамент противодействия коррупции Свердловской области о случаях коррупционных нарушений не позднее 5 рабочих дней с момента подтверждения факта соответствующего нарушения.

10. Дополнительные условия

10.1. Договор действует **со дня заключения по «31» декабря 2025 г.**, а в порядке расчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

10.2. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ, постановлениями Правительства Свердловской области, нормативными актами органов местного самоуправления.

10.3. Все изменения, дополнения являются неотъемлемой частью настоящего Договора и должны быть совершены в письменном виде, подписаны полномочными представителями и заверены печатями.

10.4. Договор составлен в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

10. Адреса и реквизиты сторон

ЗАКАЗЧИК	ИСПОЛНИТЕЛЬ
Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Родничок»	**Общество с ограниченной ответственностью «Хороший продукт»**
(БМАДОУ «Детский сад № 4»)	620149, г.Екатеринбург,
623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Косых, стр. 2а	ул.Начдива Онуфриева, д.8, кв.43
	ИНН 6671060288 КПП 667101001

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

ИНН/ КПП 6604009536/ 667801001
ОГРН 1026600668247
Наименование получателя:
Управление финансов
Березовского муниципального округа
Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ/ УФК по Свердловской
области в г. Екатеринбург
Единый казначейский счет (ЕКС):
40102810645370000054
БИК ТОФК 016577551
Р/счет: 03234643655070006200
Телефон: +7 (34369) 4-73-57
e-mail: bgo_dou4@ mail.ru

Заведующий _____ С.В. Суховершина

ОГРН 1169658124734 ОКПО 05418247
Тел.: +7 (343) 302-25-53
Эл.почта: regiontorg66@yandex.ru
Уральский банк ПАО Сбербанк,
р/сч 40702810516540033222,
к/сч 30101810500000000674,
БИК 046577674

Директор _____Д. М. Степаненко

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

Приложение № 1
к Договору № 4П от «____» _____ 2025 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на Оказание услуг по организации питания детей в дошкольном образовательном учреждении

1. **Количество оказываемых услуг:** в соответствии с приложением № 1 к техническому заданию.
2. **Место оказания услуг**: 623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул.Косых, стр.2А
3. **Сроки (периоды) оказания услуг**: услуги должны быть оказаны **с «03» марта 2025 г. по «30» декабря 2025 г.** (ежедневно за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней).
4. **Источник финансирования:** внебюджетные средства (родительская плата), средства местного бюджета.
5. **Форма, сроки и порядок оплаты оказываемых услуг:** Оплата Услуг производится ежемесячно (в месяц следующим за отчетным) в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя, за фактически оказанные Услуги за каждый месяц по фактическому количеству воспитанников, питавшихся в учреждении, на основании акта сдачи-приемки оказанных Услуг, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг за предыдущий месяц, на основании выставленного Исполнителем счета (счета-фактуры) для оплаты услуг. Датой оплаты считается дата приема банком Заказчика платежных документов к исполнению.
6. **Условия и требования выполнения оказания услуг:**

1. Организовать ежедневное, рациональное питание воспитанников в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии, согласно требованиям, СанПиН, требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организациям общественного питания.

2. Обеспечить качество предоставляемых услуг в соответствии со следующими нормативными документами:

-Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями);

- ФЗ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300-1;

-Правилам оказания услуг общественного питания (утв. Постановлением Правительства РФ от 21 сентября 2020 г. N 1515);

- Постановлению Правительства Свердловской области от 5 марта 2014 г. N 146-ПП «Об обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области…» (с изменениями);

- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» (с изменениями и дополнениями);

- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества";

- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с изменениями, введенными с 01.06.2007г. СП 1.1.2193-07 «Изменения и дополнения № 1 к СП 1.1.1058-01»;

- СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней";

- Методические Указания (МУ) 3.1.1.2957-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции;

- МУ 3.1.1.2969-11 Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика норовирусной инфекции;

- ТР ТС 005/2011 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (с 1 июля 2012 года);

- ТР ТС 022/2011 Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (с 1 июля 2013 года);

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

- ТР ТС 021/2011 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (с 1 июля 2013 года);

- ТР ТС 023/2011 Технический регламент Таможенного союза на соковую продукцию из фруктов и овощей;

- ТР ТС 024/2011 Технический регламент Таможенного союза на масложировую продукцию;

- ТР ТС 029/2012 Технический регламент Таможенного союза «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;

- ТР ТС 033/2013 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции»;

- ТР ТС 034/2013 Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции»;

- Постановление Правительства РФ от 21.09.2020 г. №1515 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания»;

- ГОСТ 30390-2013 Межгосударственный стандарт «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;

- Закон № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- Закон № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями и дополнениями)

- Постановление Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 10 декабря 2008 г. N 158-ПК "Об утверждении предельных размеров наценок на продукцию (товары), реализуемую в организациях общественного питания при общеобразовательных учреждениях, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях".

3. Соблюдать установленные государственными стандартами, санитарными, противопожарными правилами, технологическими нормативами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность предоставляемых услуг для жизни и здоровья людей, окружающей среды и имущества образовательных учреждений.

4. Разрабатывать и согласовывать с Заказчиком примерное четырехнедельное меню, обеспечивающее физиологические потребности детей разного возраста в основных пищевых веществах и энергии, составлять его калькуляцию в соответствии с установленными требованиями, по утвержденной форме.

5. Согласовывать с Заказчиком режим (график) питания воспитанников и режим работы пищеблока с учетом режима работы образовательного учреждения, режима дня воспитанников. Раздача готовой пищи должна производиться не позднее 2-х часов после ее приготовления.

Предупреждать Заказчика о необходимости изменения режима работы не позднее, чем за два дня. В случае необходимости временного приостановления работы подразделения (для проведения плановых санитарных дней, ремонта и в других случаях) своевременно предоставлять информацию о дате и сроках приостановления своей деятельности.

6. Своевременно осуществлять снабжение пищеблока за счет собственных средств необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствии с разработанным меню, с учетом количества питающихся, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовую, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции. Обеспечивать недельный запас продуктов и сырья во избежание неисполнения договорных обязательств.

7. Оплачивать транспортные расходы по доставке продуктов питания, по вывозу порожней тары и пищевых отходов в соответствии с требованиями Роспотребнадзора. В случае отсутствия собственных транспортных средств заключать и оплачивать договоры с автотранспортными предприятиями на услуги по доставке продуктов питания, по вывозу порожней тары и пищевых отходов; обеспечить подвоз продуктов автотранспортом, имеющим санитарный паспорт.

8. Не допускать превышения размера предельной торговой наценки, установленного законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области и Березовского городского округа.

9. Ежеквартально предоставлять по запросу Заказчика документы, подтверждающие величину торговой наценки.

10. Обеспечить бесперебойное функционирование пищеблока силами работников Исполнителя:

- укомплектовать помещения пищеблока квалифицированными кадрами, прошедшими санитарно-техническое обучение, и прочим вспомогательным персоналом;

- обеспечить наличие производственного персонала, знающего основы организации и технологию общественного питания, имеющего допуск к работе на предприятиях общественного питания, к работе на производственно-технологическом и холодильном оборудовании, обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, обучение и инструктаж по правилам устройства и безопасной эксплуатации лифтов (в случае пользования ими работниками Исполнителя при оказании услуг по настоящему контракту);

- осуществлять контроль за соблюдением работниками Исполнителя требований по охране труда и обеспечению безопасности труда.

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

11. Допускать к работе в помещениях пищеблока работников, прошедших обязательные периодические медицинские осмотры в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством. Оплачивать расходы по проведению медицинских обследований работников Исполнителя. Обеспечивать проведение профилактических прививок сотрудникам в соответствии с календарем профилактических прививок, согласно действующим санитарным правилам для предприятий общественного питания.

12. Укомплектовать пищеблок необходимым технологическим оборудованием. На срок действия Контракта обеспечить эффективное (с учетом степени износа, особенностей и правил эксплуатации) использование принятого по договору безвозмездного пользования имуществом материально-техническое оборудование, размещенное в помещениях пищеблока.

13. Обеспечить использование предоставленных помещений и материально-технического оборудования, силовой электроэнергией, освещением, отоплением, горячей и холодной водой строго в соответствии с их целевым назначением – для организации питания детей, экономное потребление энергоресурсов.

14. Организовать проведение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту холодильного, торгово-технологического и иного оборудования, принадлежащего образовательным учреждениям и переданному Исполнителю по договору безвозмездной аренды на период оказания услуги питания, за счет собственных средств. В случае пользования лифтами образовательных учреждений работниками Исполнителя при оказании услуг по настоящему контракту, Исполнитель обязуется организовать проведение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов, принадлежащих образовательным учреждениям, за счет собственных средств, путем заключения договора с организацией, имеющей лицензию на проведение данных работ, а также нести расходы, связанные с эксплуатацией лифтов Исполнителем.

15. Осуществлять ежемесячно возмещение Заказчику за свой счет части расходов на коммунальные услуги, затраченные на оказание услуг по организации питания воспитанников (на основании отдельного договора на возмещении стоимости коммунальных услуг, заключаемого Сторонами на период действия настоящего Договора).

16. Обеспечивать санитарные условия в пищеблоках путем проведения текущих косметических ремонтов при подготовке к новому учебному году.

17. Обеспечить помещения пищеблока кухонным инвентарем, кухонной и столовой посудой, приборами, спецодеждой, моющими и дезинфицирующими средствами, а также канцелярскими товарами и бланками в соответствии с действующими нормами оснащения, за счет средств Исполнителя.

18. Обеспечить накрытие столов в обеденном зале образовательного учреждения перед началом приема пищи воспитанников силами работников Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

Обеспечить уборку помещений пищеблока силами работников Исполнителя и за счет средств Исполнителя.

19. Проводить за свой счет поверку и клеймение весоизмерительного оборудования (настольные весы), являющегося собственностью Исполнителя, или арендуемого у образовательного учреждения.

20. Обеспечить производственный контроль качества выпускаемой продукции, в соответствии с требованиями законодательства, производить входной контроль качества поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки, с оплатой расходов за счет собственных средств на основании договора с санитарно-технологической лабораторией.

21. Обеспечивать производственный лабораторный контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение в течение 48 часов суточных проб продукции, изготавливаемой столовой, с оплатой расходов за счет собственных средств. Копии результатов анализов предоставлять Заказчику по его требованию.

22. Обеспечить проведение микробиологических исследований с оплатой расходов за счет собственных средств на основании договора со службой ТО ТУ Роспотребнадзор.

23. Обеспечить наличие следующих документов: заявки на питание, бракеражные журналы, книга меню, технологические и технико-технологические карты на блюда и изделия; приходные документы на продукцию, документы, удостоверяющие качество поступающего сырья, полуфабрикатов, продтоваров (сертификаты соответствия, удостоверения качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, датах изготовления и реализации продукции), журнал здоровья и осмотра сотрудников, информация об Исполнителе и услугах.

24. Оплачивать расходы за разработку технико-технологических карт на продукцию, блюда и изделия, используемые для питания.

25. Назначить ответственные лица для взаимодействия с Заказчиком в процессе оказания услуг по контракту, а также для взаимодействия в момент сложившихся аварийных и других чрезвычайных ситуаций. Предоставить Заказчику необходимую информацию об ответственных лицах, а именно ФИО, контактный телефон или домашний адрес.

26. Иметь книгу отзывов и предложений и предоставлять ее обучающимся, достигшим 14 летнего возраста, и работникам по их требованию.

27. В наглядной и доступной форме довести до сведения родителей и работников образовательных учреждений необходимую и достоверную информацию об оказываемых Исполнителем услугах

Электронный документ подписан на электронной площадке АО «АСТ»

посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации. Информация должна содержать: перечень услуг и условия их оказания; цены и условия оплаты услуг; фирменное наименование (наименование) предлагаемой продукции с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов; сведения о весе (объеме) порций готовых блюд продукции, обозначения нормативных документов, обязательным требованиям которых должны соответствовать продукция и оказываемая услуга; сведения о сертификации услуг.

28. Обеспечивать в установленные сроки представление необходимой документации на персонал столовой по требованию Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в Березовском городском округе.

29. Внедрять новые технологии здорового питания, различные формы обслуживания, научные достижения в области производства продукции, в т.ч. использовать собственные разработки и методики, взаимодействовать с учреждениями, организациями, занимающимися разработкой качественного питания.

30. Выполнять витаминизацию третьих блюд под контролем медицинского работника закрепленного за образовательным учреждением.

30. При подвозе продукции автотранспортом соблюдать правила движения, обеспечивающие безопасность воспитанников на территории дошкольных образовательных учреждений.

31. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества: Исполнитель должен гарантировать качество оказанных услуг требованиям, установленным Техническим заданием и Договором в полном объеме. Качество оказанных услуг и их результатов должно соответствовать условиям Контракта и обязательным требованиям, установленным нормативно-техническими актами (СанПиНы, ГОСТы и др.).

Заказчик	**Исполнитель**
_____/С.В. Суховершина/	_____/Д.М. Степаненко/

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

Приложение №1 к техническому заданию
на оказание услуг по организации питания
детей в дошкольном образовательном
учреждении

КАЛЬКУЛЯЦИЯ

БМАДОУ "Детский сад № 4"

Наименование	Цена за ед. рубл.	Кол-во детей	Кол-во дней питания С 03.03.2025 по 30.05.2025 - 61 дней С 14.07.2025 по 30.12.2025 - 121 день)	Сумма
	На соновании Распоряжения Управления образования Березовского городского округа № 63			
Стоимость питания в период с 03.03.2025 г. по 30.12.2025 г.				
Дети раннего возраста (до 3 лет) группа с дневным пребыванием 10,5 часов	180,00	30	182	982 800,00
Дети дошкольного возраста (с 3 до 7 лет) группа с дневным пребыванием 10,5 часов	199,76	80	182	2 908 505,60
ИТОГО: с 03.03.2025 г. по 30.12.2025 г.				**3 891 305,60**

Заказчик **Исполнитель**

_____ /С.В. Суховершина/ _____ /Д.М. Степаненко

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

Приложение 2 к договору №4П от «___»_____2025

ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ №1
К Договору № 4Пот «____»_____2025 г.

г. Березовский «_____» _____ _____ год

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Родничок» в лице заведующего **Суховершиной Светланы Владимировны**, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Ссудодатель, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Хороший продукт»**, в лице Директора Степаненко Дмитрия Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Ссудополучатель, с другой стороны, руководствуясь ч. 3.2. ст. 17.1.Федерального закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА СРОК ДЕЙСТВИЯ

1.1. Ссудодатель передает в безвозмездное временное пользование Ссудополучателю нежилые помещения, указанные в приложении № 1 к настоящему договору, расположенные в зданиях Ссудодателя по адресам:

-Свердловская обл., г. Березовский, ул. Косых, стр. 2а и находящееся в них технологическое, холодильное, весоизмерительное и другое оборудование согласно приложения № 2 к настоящему договору.

Цель безвозмездного пользования – создания необходимых условий для организации питания, воспитанников и работников Ссудодателя.

Площадь передаваемых в безвозмездное пользование помещений:

- Свердловская область, г. Березовский, ул. Косых, строение 2а, помещения пищеблока № 37-39, № 68-69. **53,5 кв.м.**;

Помещения закреплены за Ссудодателем на праве оперативного управления, зарегистрированном в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним:

Свердловская обл., г. Березовский, ул. Косых, стр. 2а: **66:35:0104013:685;**

1.2. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания сторонами акта передачи имущества и действует до 31.12.2025 г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. В пятидневный срок после вступления в силу настоящего договора предоставить помещения, указанные в приложении № 1 к настоящему договору, Ссудополучателю по акту приемки-передачи, который составляется и подписывается в двух экземплярах.

2.1.2. Участвовать в порядке, согласованном с Ссудополучателем, в создании необходимых условий для эффективного использования помещений, указанных в приложении к настоящему договору, поддержания их в надлежащем состоянии.

2.1.3. Оплачивать услуги водоснабжения, водоотведения, отопления и освещения, используемые Ссудополучателем для приготовления пищи.

2.1.4. Оснащать объекты питания, размещенные на территории Ссудодателя, пожарно-сторожевой сигнализацией.

2.2. Ссудодатель имеет право:

2.2.1. Входить в помещение с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его эксплуатации и использования в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством.

Осмотр может производиться в течение установленного рабочего дня, а в случае аварии - в любое время суток.

2.2.2. Досрочно прекратить исполнение обязательств по настоящему договору в случаях, когда Сссудополучатель:

- использует помещения и оборудования не по целевому назначению, или не в соответствии с настоящим договором;
- не выполняет обязанностей по поддержанию помещений и (или) оборудования в исправном состоянии или их содержанию;
- существенно ухудшает состояния помещений и (или) оборудования;
- без согласия Ссудодателя передал помещения и (или) оборудование третьему лицу;
- расторжения договора на организацию питания.

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

2.3. Ссудополучатель обязан:

2.3.1. В пятидневный срок после вступления в силу настоящего договора принять от Ссудодателя помещения, указанные в приложении № 1 к настоящему договору, по акту приемки-передачи.

2.3.2. Использовать переданные помещения (приложение № 1) и оборудование (приложение № 2) по назначению, в исправном состоянии.

Обеспечивать содержание и использование предоставляемых помещений и оборудования в соответствии с установленными правилами и требованиями санитарной, технической и пожарной инспекции; правильную эксплуатацию холодильного, торгового, технологического и другого оборудования, содержание его в постоянном исправном состоянии.

2.3.3. Не производить капитальный ремонт и реконструкцию помещения без письменного согласия Ссудодателя.

2.3.4. Не передавать помещения и оборудование, указанные в приложении к настоящему договору, третьим лицам без письменного согласия Ссудодателя.

2.3.5. Осуществлять уборку переданных помещений, за исключением обеденного зала.

2.3.6. Обеспечивать переданные помещения кухонным инвентарем, санитарной спецодеждой, моющими и чистящими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.3.7. Обеспечивать беспрепятственный доступ в помещения представителей Ссудодателя, для проведения проверки соблюдения условий настоящего договора, а также предоставлять необходимую документацию, относящуюся к предмету проверки.

2.3.8. После прекращения действия настоящего договора вернуть Ссудодателю помещения, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору, по акту приемки-передачи в состоянии не хуже, чем в том, в котором получил, с учетом нормального износа.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по настоящему договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

3.3. Ссудополучатель несет ответственность перед Ссудополучателем только в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ОТКАЗ, ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Изменение условий настоящего договора допускаются по соглашению Сторон. Предложения по изменению условий настоящего договора рассматриваются Сторонами в месячный срок и оформляются дополнительным соглашением.

4.2. Ссудополучатель вправе во всякое время отказаться от настоящего договора, известив об этом Ссудодателя за один месяц.

4.3. Настоящий договор подлежит досрочному расторжению по требованию одной из сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.4. Настоящий договор подлежит досрочному расторжению при невыполнении Ссудополучателем обязательств, предусмотренных п.п. 2.2.2., 2.3.

4.5. Настоящий договор прекращает свое действие в случае ликвидации Ссудополучателя, расторжения договора.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами из настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в установленном действующим законодательством порядке.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Приложения к настоящему договору о составе передаваемых в безвозмездное пользование помещений подписывается Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора.

6.2. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из сторон она обязана письменно в двухнедельный срок после произошедших изменений сообщить другой стороне об этих изменениях.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из Сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

К настоящему договору прилагаются:

1) Акт-приема передачи помещений;

2) Акт приема-передачи оборудования.

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Ссудодатель:
Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Родничок»
(БМАДОУ «Детский сад № 4»)
623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Косых, стр. 2а
ИНН/ КПП 6604009536/ 667801001
ОГРН 1026600668247
Наименование получателя:
Управление финансов
Березовского муниципального округа
Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ/ УФК по Свердловской области в г. Екатеринбург
Единый казначейский счет (ЕКС):
40102810645370000054
БИК ТОФК 016577551
Р/счет: 03234643655070006200
Телефон: +7 (34369) 4-73-57
e-mail: bgo_dou4@ mail.ru

Заведующий _____ С.В. Суховершина

Ссудополучатель:

Общество с ограниченной ответственностью «Хороший продукт»
620149, г.Екатеринбург,
ул.Начдива Онуфриева, д.8, кв.43
ИНН 6671060288 КПП 667101001
ОГРН 1169658124734 ОКПО 05418247
Тел.: +7 (343) 302-25-53
Эл.почта: regiontorg66@yandex.ru
Уральский банк ПАО Сбербанк,
р/сч 40702810516540033222,
к/сч 30101810500000000674 БИК 046577674

Директор_____Д. М. Степаненко

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

Приложение № 1
К договору безвозмездного пользования от «__» _____ 2025 г.

Помещения, передаваемые в безвозмездное пользование:
1.Свердловская область, г. Березовский, ул. Косых, строение 2а, помещения пищеблока № 37-39, № 68-69. 53,5 кв.м.;

№ по плану	Назначение частей помещения	общая площадь, кв.м
№ 37	Кухня	37,6
№ 38	Коридор	1,3
№ 39	Склад (продукты)	2,7
№ 68	Склад, раздевалка	6,4
№ 69	Склад(холодильное оборудование)	5,5
Итого:		**53,5**

Ссудодатель:
Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Родничок»
(БМАДОУ «Детский сад № 4»)
623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Косых, стр. 2а
ИНН/ КПП 6604009536/ 667801001
ОГРН 1026600668247
Наименование получателя:
Управление финансов
Березовского муниципального округа
Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ/ УФК по Свердловской области
в г. Екатеринбург
Единый казначейский счет (ЕКС):
40102810645370000054
БИК ТОФК 016577551
Р/счет: 03234643655070006200
Телефон: +7 (34369) 4-73-57
e-mail: bgo_dou4@ mail.ru

Заведующий _____ С.В. Суховершина

Ссудополучатель:

Общество с ограниченной ответственностью «Хороший продукт»
620149, г.Екатеринбург,
ул.Начдива Онуфриева, д.8, кв.43
ИНН 6671060288 КПП 667101001
ОГРН 1169658124734 ОКПО 05418247
Тел.: +7 (343) 302-25-53
Эл.почта: regiontorg66@yandex.ru
Уральский банк ПАО Сбербанк,
р/сч 40702810516540033222,
к/сч 30101810500000000674 БИК 046577674

Директор _____Д. М. Степаненко

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

Приложение № 2
К договору безвозмездного пользования от «___» _____ 2025 г.

Оборудование, передаваемое в безвозмездное пользование:
1.Свердловская область, г. Березовский, ул. Косых, строение 2а, помещения пищеблока № 37-39, № 68-69. 53,5 кв.м.;

№	наименование оборудования	инвентарный номер	дата ввода	балансовая стоимость	кол-во	остаточная стоимость
1	Машина для переработки овощей МПО-1-01	1013400050	22.12.2016	34 390,00	1	34 390,00
2	Машина для переработки овощей МПО-1-02	1013400049	22.12.2016	46 480,00	1	46 480,00
3	Мясорубка МИМ-300М	1013400047	22.12.2016	41 390,00	1	41 390,00
4	Плита эл. 4-х конф. ЭП-4ШЖ	1013400002	31.12.2014	91 718,00	2	91 718,00
					Итого	**213 978,00**

№	наименование оборудования	инвентарный номер	дата ввода	балансовая стоимость	кол-во	остаточная стоимость
1	Сушилка для посуды-крышек нерж.				1	0
2	Сушилка для ложек нерж.				1	0
3	Сушилка для посуды пластик.				1	0
4	Противень алюм. 600*600				1	0
5	Доска разделочная большая дерев.				5	0
6	Доска разделочная малая дерев.				5	0
7	Доска для теста пластик.				1	0
11	Бак нерж. 50 л				6	0
12	Кастрюля нерж. 25 л				3	0
13	Кастрюля нерж. 12 л				2	0
14	Кастрюля нерж. 10 л				5	0
15	Кастрюля нерж. 5 л				1	0
16	Кастрюля нерж. 5 л высокая				1	0
17	Кастрюля нерж. 3 л				1	0
18	Кастрюля нерж. 2 л				1	0
19	Кастрюля нерж. 1 л				2	0
20	Кастрюля алюм. 1 л				1	0
21	Таз нерж. 30 л				13	0
25	Ковш 1,5 л нерж.				4	0
26	Сковорода тефаль				4	0
27	Сковорода нерж.				1	0
28	Дуршлаг бол. 17 л				1	0
29	Дуршлаг мал. 5 л				1	0
30	Сито малое				1	0
31	Противень малый				9	0
33	Ложка разливная 500 мл нерж.				1	0
34	Ложка разливная 250 мл нерж.				2	0
35	Ложка разливная 150 мл нерж.				4	0
36	Венчик большой				1	0

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

37	Венчик малый				1	0
38	Противень большой				5	0
39	Лопатка нерж.				2	0
40	Скалка дерев.				3	0
41	Терка				2	0
42	Весёлки дерев.				5	0
45	Тарелка мелк.				6	0
46	Тарелка глуб.				6	0
47	Кружка				6	0
48	Ложка чайная				6	0
49	Ложка десертная				7	0
50	Вилка				6	0
51	Нож разделочный				23	0
52	Нож д/консервов				1	0
57	Щипцы				1	0
58	Мерный стакан				2	0

Ссудодатель:
Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Родничок»
(БМАДОУ «Детский сад № 4»)
623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Косых, стр. 2а
ИНН/ КПП 6604009536/ 667801001
ОГРН 1026600668247
Наименование получателя:
Управление финансов
Березовского муниципального округа
Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ/ УФК по Свердловской области в г. Екатеринбург
Единый казначейский счет (ЕКС):
40102810645370000054
БИК ТОФК 016577551
Р/счет: 03234643655070006200
Телефон: +7 (34369) 4-73-57
e-mail: bgo_dou4@ mail.ru

Заведующий _____ С.В. Суховершина

Ссудополучатель:

Общество с ограниченной ответственностью «Хороший продукт»
620149, г.Екатеринбург,
ул.Начдива Онуфриева, д.8, кв.43
ИНН 6671060288 КПП 667101001
ОГРН 1169658124734 ОКПО 05418247
Тел.: +7 (343) 302-25-53
Эл.почта: regiontorg66@yandex.ru
Уральский банк ПАО Сбербанк,
р/сч 40702810516540033222,
к/сч 30101810500000000674 БИК 046577674

Директор _____Д. М. Степаненко

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

Приложение №3 к Договору № 4П от _____

ДОГОВОР
на возмещение затрат по эксплуатационному обслуживанию помещения и оплате коммунальных услуг

г. Березовский «___» _____ 2025 г.

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Родничок», в дальнейшем **«Балансодержатель»**, в лице заведующего **Суховершиной Светланы Владимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Хороший продукт»**, в лице Директора Степаненко Дмитрия Михайловича**,** именуемый в дальнейшем **«Арендатор»**, действующий на основании Устава с другой стороны, заключили договор о нижеследующим:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является возмещение Арендатором Балансодержателю части затрат по эксплуатационному обслуживанию помещения, понесенными за арендуемое помещение по плану объекта, расположенное в здании Свердловская обл., г. Березовский, ул. Косых, стр. 2а.

1.2. Обеспечить возмещение затрат по коммунальным услугам и за эксплуатационные расходы, связанные с оказанием услуг питания. Коммунальные услуги, подлежащие возмещению, определяются по показаниям приборов учета, а в случае их отсутствия - расчетным путем от фактически предъявленных счетов Заказчику поставщиками коммунальных услуг в следующем процентном соотношении:

- Водопотребление - 60 %;
- электроэнергия- 70 %;
- отопление по площади помещений, переданных в безвозмездное пользование Исполнителю услуги.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендатор обязуется:

2.1.1. Поддерживать в исправном техническом состоянии электроустановки, системы отопления, водоснабжения и водоотведения арендуемого помещения.

2.1.2. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Балансодержателя, а также представителей снабжающих организаций с целью контроля состояния систем отопления, водоснабжения, водоотведения, электроустановок.

2.1.3. Возместить Балансодержателю ущерб, в случае если он был вызван нарушением правил эксплуатации тепловых сетей, сетей водоснабжения и водоотведения, электросетей.

2.1.4. Произвести оплату за потребляемые услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора.

2.2. Балансодержатель обязуется:

2.2.1. Выставлять счёт на возмещение части коммунальных услуг.

2.2.2. Сообщать Арендатору об изменении своего наименования, юридического и почтового адреса, банковских реквизитов, изменение поставщиками услуг их стоимости в 10-дневный срок со дня их изменения.

2.3. Балансодержатель не несет экономической ответственности перед Арендатором за перерывы в подаче водоснабжения, теплоносителя, снижения температуры теплоносителя, перебои с электроэнергией.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

3.1. На основании полученных от поставщиков коммунальных услуг актов выполненных работ и счетов - фактур, в которых указывается количество потребленных коммунальных и эксплуатационных услуг в натуральном и стоимостном выражении за отчетный период Балансодержатель выставляет счета на возмещение части затрат по эксплуатационному обслуживанию помещения Арендатору.

3.2. Ежеквартально сторонами составляется Акт зачета взаимных требований.

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

3.3. Изменение стоимости затрат по возмещению указанных услуг обязательно для Сторон без подписания дополнительного соглашения к настоящему договору.

4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение договорных обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Срок действия настоящего договора определяется с момента заключения и до 31.12.2025 г., в части расчетов – до полного исполнения обязательств.

5.2. Если одной из сторон за месяц до окончания срока действия договора внесено предложение о заключении нового договора, то отношения сторон до заключения нового договора регулируются ранее заключенным договором.

6. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К ДОГОВОРУ

6.1. Изменения и дополнения в настоящий договор оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора. Предложения стороны об изменении условий договора рассматриваются в течение 15 дней.

6.2. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 «Родничок»
(БМАДОУ «Детский сад № 4»)
623702, Свердловская обл., г. Березовский, ул. Косых, стр. 2а
ИНН/ КПП 6604009536/ 667801001
ОГРН 1026600668247
Наименование получателя:
Управление финансов
Березовского муниципального округа
Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ/ УФК по Свердловской области в г. Екатеринбург
Единый казначейский счет (ЕКС):
40102810645370000054
БИК ТОФК 016577551
Р/счет: 03234643655070006200
Телефон: +7 (34369) 4-73-57
e-mail: bgo_dou4@ mail.ru

Заведующий _____ С.В. Суховершина

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Общество с ограниченной ответственностью «Хороший продукт»

620149, г.Екатеринбург, ул.Начдива Онуфриева, д.8, кв.43
ИНН 6671060288 КПП 667101001
ОГРН 1169658124734 ОКПО 05418247
Тел.: +7 (343) 302-25-53
Эл.почта: regiontorg66@yandex.ru
Уральский банк ПАО Сбербанк,
р/сч 40702810516540033222,
к/сч 30101810500000000674 БИК 046577674

Директор_____Д. М. Степаненко

Электронный документ подписан ЭП на электронной площадке АО «АГЗРТ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
024E75FDD02896832E2A80CE4BD8EB6D
Отпечаток сертификата:
98A6E67E5D36567D667E971544E553FC2D5707F3
Владелец: СУХОВЕРШИНА СВЕТЛАНА ВЛАДИМИРОВНА
Организация: БЕРЕЗОВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 4 "РОДНИЧОК""
Действителен с 11.10.2024 по 04.01.2026
Дата подписания: 03.03.2025 06:34 (+03:00)
Номер извещения: 32514501225

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
0250A4B3008CB1EF9C48B7A76F786E7A03
Отпечаток сертификата:
C9F1B00534BF8A12F75EAE8BDACA20455E9F1F0D
Владелец: СТЕПАНЕНКО ДМИТРИЙ МИХАЙЛОВИЧ
Организация: ООО "ХОРОШИЙ ПРОДУКТ""
Действителен с 11.06.2024 по 11.09.2025
Дата подписания: 22.02.2025 13:26 (+03:00)
Номер извещения: 32514501225

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447166

Владелец Суховершина Светлана Владимировна

Действителен С 20.11.2024 по 20.11.2025